

Утверждаю:

Директор ОГБУСО
«Дом-интернат для престарелых
и инвалидов п. Усть-Ордынский»
О. С. Колыхалова
«16» июня 2015 г.



Порядок
предоставления социальных услуг
в областном государственном бюджетным учреждением
социального обслуживания
«Дом-интернат для престарелых и инвалидов
п. Усть-Ордынский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее-порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов п. Усть-Ордынский» (далее – поставщик социальных услуг) гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг).

1.2. При осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания поставщик социальных услуг руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания».

1.3. Деятельность поставщика социальных услуг должна осуществляться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противозидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации.

1.4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (далее-социальные услуги) предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком и получателем социальных услуг или его законным представителем.

1.5. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей.

1.6. При заключении договора о предоставлении социальных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены поставщиком социальных услуг с перечнем предоставляемых социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

1.7. Социальные услуги предоставляются поставщиком социальных услуг по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Первомайская, 39.

2. Порядок обращения за получением социальных услуг

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг (далее - заявление).

2.2. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг лично либо через законного представителя (далее - представитель).

2.3. Порядок предоставления социальных услуг включает в себя следующие действия:

- 1) принятие заявления;
- 2) информирование о порядке предоставления социальных услуг, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю о порядке приема документов;
- 4) анализ представленных документов, необходимых для предоставления социальных услуг;
- 5) заключение договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком и получателем социальных услуг;
- 6) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в соответствии с заключенным договором;
- 7) прекращение предоставления социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 7.2. порядка.

3. Наименование социальных услуг

3.1. Предоставление социальных услуг включает в себя предоставление следующих видов социальных услуг:

- 1) Социально-бытовые;
- 2) Социально-медицинские;
- 3) Социально-психологические;
- 4) Социально-педагогические;
- 5) Социально-трудовые;
- 6) Социально-правовые;
- 7) Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

4. Стандарт социальных услуг

4.1. Социальные услуги включают:

№ п/п	Описание социальной услуги	Объем предоставления социальной услуги	Периодичность предоставления социальной услуги
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	В соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, учитывая пол, возраст и состояние здоровья, физическую и психологическую совместимость получателей социальной услуги	Постоянно
1.2.	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление в пользование кровати, прикроватной тумбочки, стула, места в плательном шкафу. Уход за мебелью, ремонт и другие мероприятия, направленные на поддержание мебели в надлежащем состоянии. Мебель должна быть удобна в пользовании, учитывать физическое состояние и возраст получателя социальной услуги	Постоянно
1.3.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	Приготовление и подача пищи согласно утвержденному меню на каждый день (диетическое питание в соответствии с заключением врача)	Ежедневно
1.4.	Обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	Мягкий инвентарь выдается получателю социальной услуги в начале обслуживания и заменяется в соответствии со сроком эксплуатации	Постоянно
1.5.	Уборка жилых помещений	Влажная уборка	Ежедневно
		Генеральная уборка	1 раз в 7 дней
1.6.	Стирка, глажение, дезинфекция, ремонт белья, одежды, постельных принадлежностей	Замена постельного белья, смена нательного белья, стирка, глажка, дезинфекция нательного белья, одежды, постельного белья	Еженедельно (если данные социальные услуги требуют более частой периодичности, то услуга предоставляется по мере необходимости)

		Ремонт белья, одежды	По мере необходимости
1.7.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	<p>Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальной услуги</p> <p>Предоставление книг (наличие библиотеки), журналов, газет, настольных игр, музыкальных инструментов, спортивного инвентаря, просмотр кинофильмов и телепередач</p> <p>Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в учреждении и вне учреждения</p>	<p>2 раза в неделю, по обращению получателя социальных услуг</p> <p>Ежедневно, по обращению получателя социальных услуг</p> <p>В соответствии с ежегодным планом культурно-массовых мероприятий организации</p>
1.8.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	<p>Оказание помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встать с постели; - лечь в постель; - одеться и раздеться; - умыться; - причесаться; - принять пищу, попить; - сходить в туалет или на судно (вынести горшок, судно, утку); - передвигаться; - переменить положение тела; - осуществить уход за полостью рта; - пользоваться очками; - осуществить гигиену тела; 	Ежедневно

		- заменить памперс;	
		- пользоваться техническими средствами реабилитации.	
		Стрижка ногтей	1 раз в 7 дней
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Оказание доврачебной помощи	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки. Организация лечебно-диагностических, профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий по ликвидации угрозы для жизни, предупреждение возможных осложнений, при необходимости обеспечение максимально благоприятных условий для транспортировки, вызов скорой помощи, сопровождение.	При необходимости, по обращению получателя социальных услуг
2.2.	Содействие в получении медицинской помощи	Организация оказания гражданам медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в медицинских организациях системы здравоохранения. Содействие в организации клинического обследования, госпитализации (при необходимости).	В соответствии с рекомендациями по итогам диспансеризации, по назначению врача.
2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение медицинских процедур, услуг, обеспечение приема лекарственных препаратов.	По назначению врача
2.4.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	Проведение мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья.	В соответствии с рекомендациями по итогам диспансеризации, по назначению врача.
2.5.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, организация и контроль за приемом лекарств)	2 раза в неделю, чаще - по обращению получателя социальных услуг

	в состоянии их здоровья		
2.6.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Организация и (или) проведение квалифицированного медицинского консультирования	По обращению получателя социальных услуг
2.7.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь, наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать своё здоровье на основе использования навыков личной гигиены). Проведение санитарно - просветительской работы по вопросам возрастной адаптации: проведение бесед об особенностях физиологических изменений.	1 раз в месяц
2.8.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Организация занятий по адаптивной физической подготовке, лечебной физкультуре.	По назначению врача на основании обращения получателя социальных услуг (законного представителя)
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в	Организация индивидуального и (или) группового психологического	1 раз в месяц, чаще - по обращению

	том числе по вопросам внутрисемейных отношений	консультирования по решению проблем, межличностных отношений и других значимых отношений, психологическая поддержка жизненного тонуса гражданина.	получателя социальных услуг
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Оказание помощи в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисного состояния. Предоставление социально-психологической коррекции в целях преодоления или ослабления отклонений в эмоциональном состоянии и поведении.	1 раз в месяц, чаще - по обращению получателя социальных услуг
3.3.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, поддержка жизненного тонуса граждан.	По обращению получателя социальных услуг
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	Обучение практическим навыкам ухода за тяжелобольными гражданами, осуществление контроля за изменениями в общем состоянии здоровья.	По обращению родственников получателя социальных услуг
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	Оказание педагогической помощи: обучение навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности.	По обращению родителей или законных представителей детей-инвалидов, воспитываемых дома
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик и тестов, позволяющих дать на основе всестороннего изучения	Не менее 3 раз в месяц.

		<p>личности объективную оценку ее состояния для оказания эффективной помощи при попадании в кризисную или конфликтную ситуацию, а также для установления степени социальной дезадаптации граждан.</p> <p>Социально-педагогическое консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения и т.д.).</p> <p>Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций.</p> <p>Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по развитию речевой и интеллектуальной деятельности</p>	<p>По назначению врача</p>
4.4.	<p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)</p>	<p>Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой (декоративно-прикладное искусство, народной и музыкальное творчество и т.д.), обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.)</p>	<p>Постоянно</p>
4.5.	<p>Организация досуга</p>	<p>Привлечение к участию в</p>	<p>В соответствии с</p>

	(праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	досуговых и культурно-массовых мероприятиях, в том числе клубной и кружковой работе, организация поздравлений с днем рождения, участия в творческих выставках и др.	ежегодно утверждаемым планом мероприятий
5.	Социально-трудовые услуги		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным учреждением навыкам	Организация разнообразных видов (направлений) социально-трудовой деятельности, отличающихся по своему характеру и сложности и отвечающих возможностям граждан с различным уровнем остаточной трудоспособности. Обучение социально-трудовым навыкам, навыкам самообслуживания, навыкам поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности. Предоставление социально-трудовой реабилитации на приусадебных участках организации. Восстановление личного и социального статуса. Содействие в профессиональной реабилитации	В соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, по обращению получателя социальных услуг
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	Представительство в органах государственной власти, учреждениях, организациях. Организация консультирования по вопросам защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг	По обращению получателя социальных услуг
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение индивидуальных и групповых занятий по обучению инвалидов (детей-инвалидов)	Для детей-инвалидов при постоянном социальном обслуживании - 5 занятий в течение 5 рабочих дней со дня обеспечения средствами ухода и ТСР, для совершеннолетних

		пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации (ТСР), оказание содействия в хранении и уходе за ТСР.	инвалидов – по их обращению
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	Организация и проведение мероприятий, направленных на интеграцию граждан, восстановление социального статуса в соответствующей возрастной среде, социализацию, адаптацию в обществе	Для детей - не менее 2 раз в неделю, для совершеннолетних инвалидов – по их обращению
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения	Для детей - не менее 2 раз в неделю, для совершеннолетних инвалидов – по ИПР, по их обращению

4.2. Сроки предоставления социальных услуг:

- 1) при постоянном круглосуточном проживании – бессрочно;
- 2) при временном круглосуточном проживании – на срок, определенный индивидуальной программой;

4.3. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается поставщиком социальных услуг с учетом методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

4.4. Показателями качества предоставления социальных услуг являются:

- 1) полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий «Услуги»);
- 2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий «Документация»);
- 3) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий «Персонал»);
- 4) информации о поставщике социальных услуг, порядке предоставления социальных услуг (критерий «Информационная открытость»).

4.5. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится поставщиком социальных услуг не позднее чем через 10 рабочих дней после окончания срока договора о предоставлении социальных услуг по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели по критерию	Результат
1.	Услуги	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой	соответствует – 10 баллов;
		Своевременность предоставления социальных услуг	
2.	Документация	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	соответствует частично –
3.	Персонал	Соответствие уровня квалификации работников поставщиков социальных услуг установленным требованиям	5 баллов
4.	Информационная открытость	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	не соответствует – 1 балл

4.6. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

- 1) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;
- 2) предоставление поставщику социальных услуг полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;
- 3) заключение договора о предоставлении социальных услуг.

4.7. При предоставлении социальных услуг сотрудники поставщика социальных услуг обязаны:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- 4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе услугами почтовой связи, при наличии технической возможности

обеспечивать доступ получателей социальных услуг к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, и надлежащий уход;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

4.8. Поставщик социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной форме, дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты.

4.9. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при получении социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри помещений, используемых для предоставления социальных услуг (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации.

4.10. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг. В этом случае гражданам (их представителям) устно разъясняются возможные последствия принятого ими решения.

4.11. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает уполномоченный исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере социального обслуживания и Учреждение, как поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

5. Правила предоставления социальных услуг бесплатно, либо за плату или частичную плату

5.1. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в пункте 5.2. настоящего Порядка.

5.2. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5.3. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в соответствии с договором.

5.4. Плата за предоставление дополнительных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится на основании тарифов, утвержденных поставщиком социальных услуг.

6. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг

6.1. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет поставщику социальных услуг следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя получателя социальных услуг);
- 4) индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 6) полис обязательного медицинского страхования;
- 7) справка о составе семьи получателя социальных услуг;
- 8) пенсионное удостоверение (при наличии);
- 9) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

6.2. Для установления медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг и обеспечения предоставления социально-медицинских услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

- заключение врача гинеколога, дерматовенеролога или терапевта;
- результат флюорографического исследования грудной клетки (срок действия – 1 год);
- результат бактериологического обследования на кишечные инфекции для лиц, сопровождающих детей в возрасте до 2 лет (срок действия – 14 дней);

- заключение терапевта об отсутствии контактов с инфекционными больными (срок действия – 14 дней).

7. Основания прекращения предоставления социальных услуг

7.1. Поставщик вправе отказать в предоставлении социальных услуг в случае:

- 1) непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в пунктах 6.1. и 6.2. порядка;
- 2) наличия у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;
- 3) нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг.

7.2. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- 7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

7.3. Отказ получателя социальных услуг оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг. В этом случае гражданам (их представителям) устно разъясняются возможные последствия принятого ими решения.

7.4. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает учреждение от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.